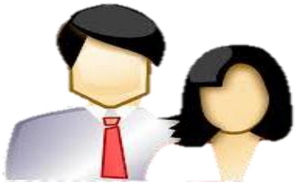
SOP PELAYANAN UMUM

" PANDAWA "

(PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DESA WANASARI)

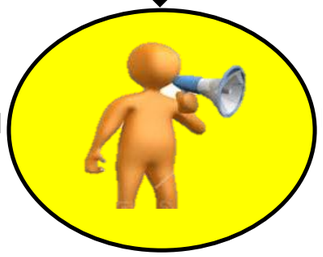
PEMOHON MEMINTA SURAT PENGANTAR (SERBA GUNA) DARI RT/RW



PETUGAS PENCATAT DAFTAR MASUK PEMOHON SURAT PELAYANAN

PROSES VERIFIKASI DATA PERSYARATAN PEMOHON OLEH KASI/KAUR

OPERATOR INPUT DATA DAN REGISTER SURAT PELAYANAN UMUM



JIKA BELUM MEMENUHI SYARAT PELAYANAN PEMOHON SILAHKAN MELAKUKAN KOSULTASI DENGAN BAGIAN PETUGAS PENGADUAN

VALIDASI OLEH SEKRETARIS DESA

PENANDATANGANAN BERKAS OLEH KEPALA DESA

BERKAS DI BERIKAN KEPADA PEMOHON

BERKAS DI TERUSKAN KE KECAMATAN/INSTANSI TERKAIT

desa wanasrioke@gmail.com

http://wanasari-wanaraja.sideka.id